

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst) , članka 139. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 144/12) i članka 31. Statuta Općine Bilje ("Službeni glasnik", br.: 5/9, 4/11, 5/12.), Općinsko vijeće Općine Bilje na sjednici održanoj 09. listopada 2013.g., donijelo je

STATUT OPĆINE BILJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se podrobnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Bilje, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Bilje, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Bilje.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Općina Bilje je jedinica lokalne samouprave.
Naziv, područje i sjedište Općine Bilje određeni su zakonom.
Općina Bilje obuhvaća naselja: Bilje, Kopačevo, Kozjak, Lug, Podunavlje, Tikveš, Vardarac, Zlatna Greda.
Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Naziv jedinice lokalne samouprave je Općina Bilje.
Općina Bilje je pravna osoba.
Sjedište Općine Bilje je u Bilju, Ulica kralja Zvonimira 1b.
U Općini Bilje predstavničko, izvršno i upravno tijelo Općine imaju svoje pečate.
Pečati tijela Općine Bilje su okruglog oblika, u središtu pečata smješten je grb Republike Hrvatske kojeg kružno uokviruje natpis: Republika Hrvatska, Osječko-baranjska županija, Općina Bilje i naziv tijela općine koje ga rabi.

II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina ima svoj grb i zastavu.
Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Bilje i izražava pripadnost Općini Bilje.

Općinsko vijeće Općine Bilje može pravnim osobama sa sjedištem na području Općine Bilje, odobriti uporabu grba Općine Bilje u okviru njihove gospodarske ili druge djelatnosti i to tako da ga unesu u svoj zaštićeni žig ili industrijski dizajn (u smislu odredaba zakona kojima se uređuju pitanja zaštite znakova razlikovanja) ili da ga rabe kao dio nezaštićenog žiga, odnosno znaka ili kao ukras.

O davanju ili uskrati odobrenja iz stavka 2. ovog članka, Općinsko vijeće Općine Bilje odlučuje povodom obrazloženog zahtjeva zainteresirane pravne osobe.

Uz zahtjev obavezno se prilažu: potvrda o sjedištu pravne osobe, akt o registraciji pravne osobe ili dokaz o upisu u obrtni, sudski ili drugi javni registar, opis namjene za koju bi se grb koristio, tehnički opis zaštićenog odnosno nezaštićenog žiga, odnosno znaka, uzorka ili industrijskog dizajna u kojem bi se grb koristio, s naznakom svrhe i načina njegove uporabe, likovno rješenje tražene primjene grba.

Članak 5.

Grb Općine predstavlja štit, zelena podloga, u zelenom iznad lovačkog roga zlatni//žuti snop trstike.

Zastava Općine je žute boje s grbom Općine u sredini, omjera 1:2.

Članak 6.

Dan Općine Bilje je 17. srpnja – Dan povratka, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Bilje, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 8.

Javna priznanja Općine Bilje su:
Počasni građanin Općine Bilje,
Nagrada Općine Bilje za životno djelo,
Nagrada Općine Bilje,
Zahvalnica Općine Bilje.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Načelnik Općine povodom kulturnih, sportskih i drugih postignuća značajnih za Općinu Bilje, kao i u sklopu suradnje s drugim jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave institucijama i drugima, može uručiti i druga priznanja.

Članak 9.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 10.

Pokroviteljstvo se može prihvatiti nad društvenim, znanstvenim, kulturnim, sportskim ili drugim manifestacijama, priredbama i skupovima značajnim za Općinu Bilje.

Pokroviteljstvo mogu prihvatiti Općinsko vijeće i Načelnik.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, Predsjednik Općinskog vijeća može preuzeti pokroviteljstvo. O preuzetom pokroviteljstvu Predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Bilje uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 12.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Sporazum o suradnji Općine Bilje s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država objavljuje se u Službenom glasniku Općine Bilje.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine Bilje s jedinicama lokalne, odnosno regionalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne, odnosno regionalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa dostavlja se središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke i objavljuje se u Službenom glasniku Općine Bilje.

Članak 13.

Općina Bilje u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini županije te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine Bilje, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine Bilje mogu podnositi Općinsko vijeće i Načelnik neposredno nadležnim tijelima i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 14.

Općina Bilje samostalna je u odlučivanju o poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom i podliježe jedino nadzoru zakonitosti rada i akata Općine Bilje.

Članak 15.

Općina Bilje u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,
- održavanje javnih cesta, te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Bilje obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Općina Bilje može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Bilje može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Osječko-baranjsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora, na području Općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine Bilje.

Članak 20.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavak 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Bilje.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Članak 21.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači, Općinsko vijeće je dužno podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 8 dana od dana primitka

dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona, te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Članak 22.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik, ili većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Članak 23.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Bilje, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Na referendumu o pitanjima iz članka 19. je donesena odluka za koju je glasovala većina birača koji su glasovali, uz uvjet da je referendumu pristupila većina od ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Bilje, odnosno na području za koje je referendum raspisan.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće, osim ako se radilo o savjetodavnom referendumu.

Članak 25.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 26.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

Odluka o traženju mišljenja zborova građana donosi se većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 27.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 24. Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan Zbor građana.

Za određivanje broja birača upisanih u popis birača iz stavka 2. ovog članka mjerodavan je zadnje potvrđeni popis birača.

Izjašnjavanje građana na Zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 28.

Radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značenja, raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i Vijeće mjesnog odbora.

Odluka donijeta na Zboru građana obvezatna je za Vijeće mjesnog odbora, ali ne obvezuje Općinsko vijeće.

Članak 29.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Za određivanje broja birača upisanih u popis birača iz stavka 2. ovog članka mjerodavan je zadnje potvrđeni popis birača.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 30.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Bilje kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim

tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe Općinski načelnik Općine Bilje dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web i facebook stranicama).

VII. TIJELA OPĆINE BILJE

Članak 31.

Tijela Općine Bilje su:

1. Općinsko vijeće,
2. Općinski načelnik,
3. Upravna tijela Općine.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 32.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 33.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika na sjednicama kojima je nazočna većina ukupnog broja vijećnika, ukoliko zakonom, ovim Statutom ili Poslovníkom Općinskog vijeća nije određena posebna većina.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova ukupnog broja vijećnika prilikom donošenja Statuta Općine Bilje, Poslovníka Općinskog vijeća, Proračuna, Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Bilje, Odluke o raspisivanju referenduma i u drugim slučajevima određenim zakonom, ovim Statutom ili Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 34.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovník o radu Općinskog vijeća,
- odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- Proračun i Odluku o izvršenju proračuna,

- Godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
 - Odluku o privremenom financiranju,
 - programe o javnim potrebama u djelatnostima određenim posebnim zakonima,
 - odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine Bilje čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
 - osniva te uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
 - osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
 - imenuje i razrješava predstavnike jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne samouprave kada je to posebnim zakonom određeno.
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
 - raspisuje lokalni referendum,
 - bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
 - osniva radna tijela, određuje njihov djelokrug, sastav i način rada,
 - odlučuje o pokroviteljstvu,
 - donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
 - imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
 - donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima,
 - obavlja i druge poslove koji su Zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 35.

Općinsko vijeće broji 15 vijećnika.

Općinsko vijeće može imati i više od 15 vijećnika ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost nacionalnih manjina u Općinskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima.

Članak 36.

Pripadnicima mađarske nacionalne manjine i drugih nacionalnih manjina jamči se zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Općine Bilje, a sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Članak 37.

Dužnost vijećnika Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici za svoj rad u Općinskom vijeću imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Bilje, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka.

Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 2. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku predstavničkog tijela.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,

- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati, usmeno na sjednicama ili u pisanom obliku, pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihove nadležnosti,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 41.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Potpredsjednici se u pravilu biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Komisija za izbor i imenovanja kao i pet vijećnika u Općinskom vijeću.

Postupak izbora predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća uređuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji dužnosti ne primaju plaću.

Predsjednik, potpredsjednici, članovi Općinskog vijeća i članovi radnih tijela Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 42.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja i zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 43.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu Općinskog vijeća sazvat će Općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev 1/3 članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica predstavničkog tijela sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 44.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Poslovník se donosi većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

1.1. Radna tijela

Članak 45.

Radi proučavanja pitanja iz nadležnosti Općine, pripreme, razmatranja i podnošenja akata i drugih prijedloga Općinskom vijeću, pripreme rasprave na sjednicama, praćenja provođenja utvrđene politike, te za izvršenje drugih zadaća od interesa za uspješnost obavljanja poslova iz samoupravne nadležnosti Općine, Općinsko vijeće može osnovati odbore, komisije i druga stalna i povremena radna tijela.

Djelokrug rada, sastav i način rada radnih tijela Općinsko vijeće uređuje posebnom odlukom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 46.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 47.

Komisija za izbor i imenovanja ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz redova vijećnika.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća.

Članak 48.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost ima predsjednika i četiri člana.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Općine, Poslovnika Općinskog vijeća i ostalih
- općih akata Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 49.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana koji se biraju iz redova vijećnika.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika i zastupljenosti u Općinskom vijeću pripadnika nacionalnih manjina, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 50.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 51.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat Općinskog načelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješava članove upravnih tijela i nadzornih odbora u trgovačkih društvima i drugim pravnim osobama za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

U slučaju iz stavka 1. točke 5. ovoga članka općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom.

Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik, gradonačelnik odnosno župan može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna.

Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. ovoga članka odlučuje Općinsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješanju iz stavka 3. točke 6. ovoga članka općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dužan je dostaviti predstavničkom tijelu u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u službenom glasniku jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.

Članak 52.

Iznimno od stavka 1. članka 51. nositelj izvršne ovlasti je i zamjenik načelnika koji obnaša dužnost načelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Općinski načelnika ima dva zamjenika, jednog koji se bira zajedno s njim na neposrednim izborima i jednog zamjenika koji se bira na neposrednim izborima iz redova mađarske nacionalne manjine.

Mandat Općinskog načelnika i njegovog zamjenika izabranog na neposrednim izborima zajedno s načelnikom, kao i zamjenika načelnika iz redova mađarske nacionalne manjine traje četiri godine.

Mandat općinskog načelnika i njegovih zamjenika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Članak 53.

Radi praćenja stanja, praćenja izvršavanje propisa i akata te ostvarivanja utvrđene politike, proučavanja i razmatranja određenih pitanja, pripreme, razmatranja i podnošenja prijedloga akata i drugih prijedloga, usklađenja djelovanja pojedinih tijela Općine te obavljanja drugih poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika, Općinski načelnik može osnovati posebnom odlukom odbore, komisije, savjete i savjetnike iz samoupravnog djelokruga Općine koji ne mogu bit iz redova vijećnika Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom određuje naknadu za aktivnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 54.

Općinski načelnik i zamjenici općinskog načelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 55.

Općinskom načelniku, odnosno njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Ako općinskom načelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako mandat općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

Članak 56.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati u slučaju i u postupku propisanim zakonom i ovim Statutom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Članak 57.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Članak 58.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz prethodnog stavka, Općinski načelnik podnosi i druga izvješća na koja je posebnim propisima obavezan, a na zahtjev Općinskog vijeća, podnosi izvješća o pojedinim pitanjima iz svog djelokruga.

Općinski načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 90 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinski načelnik ima pravo, a kada to zatraži Općinsko vijeće i dužnost, da se izjasni o svakom prijedlogu i pitanju koje on nije podnio ili pokrenuo na Općinskom vijeću, a koje se odnosi na provođenje politike, izvršavanje zakona, drugih propisa i akata Općinskog vijeća, rada upravnih tijela te na druga pitanja od značaja za njegov rad.

Članak 59.

Povodom izvješća iz prethodnog članka, Općinsko vijeće može Izvješće usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.

Ako Općinsko vijeće izvješće odbije, ukazat će općinskom načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti aktivnosti za provođenje mjera i odrediti rok za izvršenje.

Članak 60.

Općinski načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta.

Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako predstavničko tijelo ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovoga članka, općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana o obustavi od primjene općeg akta.

Članak 61.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik u skladu sa Statutom.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovog članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 62.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest upravnom tijelu o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji dužnost obavljaju profesionalno ostvaruju pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu općine.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 4. ovoga članka.

Članak 63.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici koji dužnost ne obavljaju profesionalno, za svoj rad u obavljanju dužnosti imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljene zarade u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

3. UPRAVNA TIJELA

Članak 64.

Za obavljanje upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, osnivaju se upravna tijela Općine.

Osnivanje i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Članak 65.

Ako načelnik razriješi pročelnika, istim rješenjem raspoređuje pročelnika na drugo odgovarajuće službeničko mjesto unutar upravnog tijela za koje ispunjava uvjete.

Ako nema odgovarajućeg radnog mjesta unutar upravnog tijela na koje se pročelnik može rasporediti, donosi se rješenje o stavljanju na raspolaganje.

Tijek i trajanje raspolaganja iz prethodnog stavka propisano je posebnim zakonom.

Unutar tijeka i trajanja raspolaganja, unutarnjim aktima kojima se sistematiziraju radna mjesta, propisati će se odgovarajuće službeničko mjesto za koje razriješeni pročelnik ispunjava uvjete i posebnim rješenjem rasporediti će se na tako propisano službeničko mjesto.

Do donošenja rješenja o rasporedu iz prethodnog stavka, razriješeni pročelnik nastavlja obavljati poslove koje je obavljao na dosadašnjem službeničkom mjestu, odnosno druge poslove sukladno potrebi službe i uvjetima koje ispunjava, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruje prema dosadašnjim rješenjima.

Članak 66.

Upravna tijela u područjima za koje su osnovani i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Općinskom načelniku.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Bilje i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 67.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima Općine obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga upravnog tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Na prava, obveze, odgovornosti i druga pitanja značajna za rad službenika i namještenika primjenjuju se odredbe posebnog zakona

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 68.

Općina na svom području osigurava, podupire i širi ostvarivanje prava nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj na izražavanje svoje kulture i uporabu svoga jezika i pisma, odgoj i obrazovanje i drugih zajamčenih prava Ustavom i zakonom.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Bilje sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

U Proračunu Općine osiguravaju se sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, a mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća nacionalnih manjina.

Članak 69.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Općini Bilje imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine Bilje mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Bilje, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općini Bilje,

- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se poslovníkom Općinskog vijeća i/ili posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 70.

Općinski načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Općine Bilje zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 71.

Na dijelu područja Općine i to za područje naselja: Kopačevo, Vardarac i Lug, uz hrvatski jezik i latinično pismo uvodi se u ravnopravnu službenu uporabu i mađarski jezik i pismo u suglasju s Ustavnim zakonom o ljudskim pravima i slobodama i o pravima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina u Republici Hrvatskoj, Okvirnom konvencijom za zaštitu nacionalnih manjina Vijeća Europe, Zakonom o uporabi jezika i pisma nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i ovim Statutom.

Na osnovu prethodnog stavka ovog članka, u dijelu Općine i to na područjima naselja Kopačevo, Vardarac i Lug, ispisuju se dvojezično, istom veličinom slova:

1. pisani prometni znakovi i druge pisane oznake u prometu,
2. nazivi ulica i trgova,
3. nazivi mjesta i geografskih lokaliteta.

U naseljima Općine iz stavka 1. ovog članka, za nazive mjesta i lokaliteta koriste se tradicionalni nazivi.

U navedenim naseljima Općine pravne i fizičke osobe koje obavljaju javnu djelatnost ispisuju nazive osim na hrvatskom jeziku i na mađarskom jeziku.

Članak 72.

Rad Vijeća mjesnih odbora osnovanih za naselja Kopačevo, Vardarac i Lug odvija se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu i na mađarskom jeziku i pismu.

U Mjesnim odborima Kopačevo, Vardarac i Lug osigurava se dvojezično, na hrvatskom i mađarskom jeziku:

1. ispisivanje teksta pečata i žigova istom veličinom slova,
2. ispisivanje natpisnih ploča istom veličinom slova,
3. ispisivanje zaglavlja akata istom veličinom slova,
4. objavljivanje službenih obavijesti.

Stavak 2. ovog članka primjenjuje se i na pravne osobe koje obavljaju javnu djelatnost na području naselja Kopačevo, Vardarac i Lug ili na njihove dijelove koji su smješteni u naseljima Kopačevo, Vardarac i Lug.

Članak 73.

Pripadnici mađarske nacionalne manjine imaju pravo na razmjernu zastupljenost u Vijeću i imaju pravo na zastupljenost u izvršnim i upravnim tijelima Općine, u suglasju sa Ustavom, zakonima i drugim propisima te Statutom i drugim općim aktima Općine Bilje.

Članak 74.

Ukoliko u Općinskom vijeću nije ostvarena propisana zastupljenost predstavnika nacionalnih manjina iz članka 36. ovog Statuta, Mandatna komisija Općinskog vijeća provjerit će postoji li mogućnost dopunjavanja Općinskog vijeća neizabranim kandidatom sa izbornih lista, koje su sudjelovale u izborima na kojima su izabrani članovi Općinskog vijeća kojima je mandat u tijeku.

Ako na tim izbornim listama ima pripadnika nacionalne manjine koja ima pravo na zastupljenost, utvrdit će se kojim se će kandidatom dopuniti Općinsko vijeće.

Ako između neizabranih kandidata ima pripadnika mađarske nacionalne manjine na više izbornih lista, dopunjavanje se vrši prema razmjernom uspjehu svake liste na izborima i po redoslijedu koji manjinski kandidati zauzimaju na listi.

Ukoliko Mandatna komisija Općinskog vijeća utvrdi da nije ostvarena propisana zastupljenost pripadnika mađarske nacionalne manjine, te da ne postoji mogućnost dopunjavanja Općinskog vijeća neizabranim kandidatima sa izbornih lista koje su sudjelovale u prethodnim izborima na kojima su izabrani članovi Općinskog vijeća kojemu je mandat u tijeku, o tome će obavijestiti Općinsko vijeće.

U tom slučaju Općinsko vijeće će o tome izvijestiti Ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji s prijedlogom da Vlada Republike Hrvatske raspiše dopunske izbore.

Članak 75.

Uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, nacionalne manjine mogu isticati odgovarajuća znamenja i simbole nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine, uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Općine Bilje, ističe se na poslovnim zgradama u naseljima Kopačevo, Vardarac i Lug u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 76.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 77.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 78.

Područni odjeli dječjeg vrtića u naseljima Kopačevo, Vardarac i Lug izvode odgojno-obrazovni program na mađarskom jeziku i pismu te na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Članak 79.

Općinske novine izdaju se u potrebnom broju primjeraka na jeziku i pismu mađarske nacionalne manjine.

Članak 80.

Općina Bilje u skladu s mogućnostima financijski pomaže informativnu i izdavačku djelatnost pripadnika nacionalnih manjina, rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, sve u cilju očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta nacionalnih manjina.

Općina Bilje osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 81.

Općina Bilje u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 82.

Općina Bilje osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 81. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima je Općina Bilje jedini osnivač i član Općinski načelnik je zakonski zastupnik skupštine društva. U trgovačkim društvima u kojima Općina Bilje ima udjele ili dionice Općinski načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Bilje može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 83.

Općina Bilje osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 81. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u kojima je Općina Bilje jedini osnivač i član, Općinsko vijeće je skupština Društva.

Skupštinu Društva predstavlja punomoćnik, odnosno zastupa zakonski zastupnik sukladno zakonskim i podzakonskim propisima te općim aktima Općine Bilje.

Članovi upravnih tijela i nadzornih odbora u trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za jedinicu lokalne samouprave u kojima Općina Bilje ima dionice ili udjele u vlasništvu

(kapitalu društva) predlažu se sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, posebnim zakonima i ovom Statutu.

Obavljanje određenih djelatnosti i poslova Općinsko vijeće može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama sukladno odredbama posebnog zakona

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 84.

Na području Općine Bilje osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka mjesni odbor je dužan uvažavati interes Općine u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Na području Općine Bilje mjesni odbori su:

- mjesni odbor Bilje – za naselje Bilje,
- mjesni odbor Kopačevo – za naselje Kopačevo,
- mjesni odbor Kozjak – za naselje Kozjak, Podunavlje, Tikveš i Zlatna Greda,
- mjesni odbor Lug – za naselje Lug,
- mjesni odbor Vardarac – za naselje Vardarac.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 85.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju birači upisani u birački popis s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na posljednjim održanim neposrednim izborima, tajnim glasovanjem.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Vijeće mjesnog odbora, uključujući i predsjednika, ima:

- 5 članova u mjesnom odboru do 1.000 stanovnika,
- 7 članova u mjesnom odboru iznad 1.000 stanovnika.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora je 4 godine.

Funkcije članova Vijeća mjesnog odbora su počasne.

Članak 86.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi Program rada i Izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi Pravila mjesnog odbora,
- donosi Poslovnik o radu, u skladu sa ovim Statutom,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora iz reda svojih članova, tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom svih članova,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru planiranih u Proračunu Općine Bilje,
- predlaže promjenu područja mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njihovu području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Bilje,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- predlaže Općinskom vijeću rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova i drugih planskih dokumenata na području Općine Bilje i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad područja odbora,
- predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
- predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 87.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- vođenje brige o uređenju područja mjesnog odbora,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te lokalne infrastrukture,
- osiguranje potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, odgoja, obrazovanja i javnog zdravlja,
- zaštite okoliša,
- socijalne skrbi stanovništva,
- osiguranja potreba u kulturi, tehničkoj i tjelesnoj kulturi i športu.

Članak 88.

Općinski načelnik može posebnom odlukom povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, koji su od neposrednog utjecaja na svakodnevni život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu iz prethodnog članka.

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka podmiruju se iz općinskog proračuna.

Članak 89.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
- surađuje s Općinskim načelnikom,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, te Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je Vijeću mjesnog odbora.

Članak 90.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Zbor iz prethodnog stavka ovog članka može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 91.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnog odbora kao i potreban poslovni prostor, odredit će se prema uvjetima koje utvrđuje i osigurava Općinski načelnik.

Članak 92.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspustiti Vijeće mjesnog odbora, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća, ako ono učestalo krši Statut općine, Pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 93.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Bilje, čine imovinu Općine Bilje.

Članak 94.

Imovinom Općine Bilje upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta i pažnjom dobrog domaćina.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine Bilje čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i ostale imovine, a najviše do 1.000.000 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, sukladno općem aktu Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 95.

Akte o kupnji, prodaji, davanju na korištenje (sa i bez naknade), zakupu, podzakupu nekretnina, odnosno najmu/zajmu i podnajmu/podzajmu pokretnina, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća, donosi načelnik sukladno odredbama zakona i ovog Statuta.

Akte o osnivanju poduzeća, društava, udruga, javnih ustanova i drugih pravnih osoba kao i o prestanku rada, spajanju i pripajanju dijela poduzeća, društava, udruga, javnih ustanova i drugih pravnih osoba koje su u vlasništvu Općine, donosi Općinsko vijeće.

Aktom Općinskog vijeća određuje se i način raspoređivanja dobiti osnovanim pravnim osobama.

Članak 96.

Općina Bilje ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Bilje u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Osječko-baranjskom županijom i Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 97.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Bilje iskazuju se u proračunu Općine Bilje.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 98.

Proračun Općine Bilje i Odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Proračun Općine Bilje dostavlja se Ministarstvu financija Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Članak 99.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 100.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 101.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 102.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte te zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke i izvješća.

Članak 103.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te druge opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 104.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća, kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, mogu donijeti tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Osječko-baranjske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 105.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Bilje osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 106.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Osječko-baranjskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 107.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Bilje i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 108.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u „Službenom glasniku“ Općine Bilje. Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije, zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 109.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan. Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 110.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku Općine Bilje i na web i facebook stranici Općine Bilje,

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 111.

Način djelovanja općinskog načelnika i njegovog zamjenika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 112.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta predsjedniku Općinskog vijeća upućuje Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost koja ga razmatra i uz mišljenje upućuje Predsjedniku Općinskog vijeća.

O prijedlogu za promjenu Statuta Općine odlučuje Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Članak 113.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Bilje („Službeni glasnik“ Općine Bilje broj : 05/09, 4/11, 6/11, 5/12).

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima i ovom Statutu, primjenjivat će se akti Općine u onom dijelu koji nije u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U Slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 2. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 114.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Bilje.

Klasa:012-03/13-01/1

Ur.br.: 2100/02-13- 1

Bilje, 09. listopada 2013.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Igor Ružička, dipl.iur.v.r.